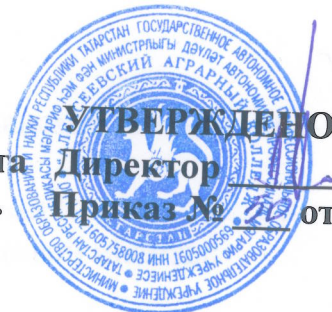


ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического Совета
Протокол № 3 от 19.03 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор А.А. Солдатов
Приказ № 200 от 19.03 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации дистанционного обучения в ГАПОУ «Алексеевский аграрный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении (далее по тексту – Положение) Алексеевский аграрный колледж» (далее по тексту – колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Методикой применения дистанционных образовательных технологий (дистанционного обучения) в образовательных учреждениях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования Российской Федерации (утверждена приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. № 816), и уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение регулирует применение дистанционного обучения программам среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена), программам дополнительного образования с использованием материально-технической и коммуникационной базы колледжа. ДО может также осуществляться по совместным учебным программам различных учебных заведений.

Правила применения технологий ДО в этих случаях регулируются нормативными документами Минобрнауки России, а также договорами между образовательными учреждениями.

1.3. Дистанционное компьютерное обучение (открытое образование) является одной из форм реализации права человека на образование и получение информации. Это совокупность информационных технологий, обеспечивающих доставку обучаемым изучаемого материала, интерактивное взаимодействие с преподавателями, предоставление обучающимся возможности самостоятельной работы по освоению изучаемого учебного материала, а также оценку их знаний и навыков в процессе обучения. Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, Интернет-технология, телекоммуникационная технология.

1.4. В качестве основных преимуществ дистанционного обучения на основе современных технологических достижений можно отметить:

- высокую степень охвата (дальнодействие);
- быстрый доступ обучающихся к базам данных, библиотечным каталогам и другим информационным ресурсам;

- возможность оперативного ознакомления с современными научными достижениями;
- обеспечение удобными средствами для обучения или общения;
- широкие возможности для групповой работы;
- эффективное консультирование;
- возможность удалённого тестирования.

1.5. Основными целями ДО являются:

- предоставление обучающимся непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности осваивать образовательные программы;
- увеличение контингента обучаемых в колледже за счёт предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме;
- интенсификация использования методического потенциала колледжа;
- систематическое обучение (сертифицированная подготовка, повышение квалификации, переподготовка специалистов).

2. Организационное обеспечение дистанционного обучения

2.1. Образовательный процесс с использованием дистанционного обучения может осуществляться колледжем по очной форме получения образования.

2.2. Колледж использует ДОТ при проведении лекционных и семинарских занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

2.3. Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися. Соотношение объёма проведённых лекционных и семинарских занятий с использованием ДОТ определяется рабочей программой учебной дисциплины.

2.4. Для поступления на обучение с использованием ДО формально не требуется какого-либо образовательного ценза. Каждый может учиться в удобное для себя время, в удобном месте и в удобном темпе столько, сколько ему лично необходимо для освоения курса (предмета, дисциплины) и получения необходимых зачётов по выбранным курсам (модулям).

3. Организация учебного процесса с использованием дистанционного обучения.

3.1. В качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных дистанционного обучения, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования, по своему объёму и содержанию соответствующие требованиям государственных образовательных стандартов.

3.2. Для обеспечения процесса дистанционного обучения могут использоваться следующие средства ДО: специализированные учебники с

мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи и иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи.

3.3. Образовательные программы считаются использующими дистанционное обучение в полном объёме в том случае, если не менее 70% объёма часов учебного плана обучающиеся осваивают с помощью ДОТ.

3.4. При использовании ДОТ колледж обеспечивает каждому доступ к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объёме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или её части.

3.5. Колледж самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

3.7. Колледж при использовании ДОТ организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. После зачисления на обучение с использованием технологий ДО обучаемым передаются необходимые учебные и методические материалы, ориентированные преимущественно на самостоятельное изучение, либо предоставляется сетевой доступ к ним.

3.8. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучаемым в виде:

- электронных учебных курсов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов и других электронных материалов на магнитных и оптических носителях;

- электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

3.9. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;

- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам по средством сети Интернет.

3.10. Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения при освоении основных образовательных программ.

3.11. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4. Организация дистанционных аттестаций

4.1. Ответственность за соблюдение правил проведения дистанционных аттестаций (ДА) несёт ответственный сотрудник колледжа (ответственное лицо).

4.2. ДА должны проводиться в отдельном кабинете колледжа.

4.3. Во время проведения ДА в помещении обязаны присутствовать лица, проходящие аттестацию, и ответственное лицо. Присутствие посторонних не допускается.

4.4. Прохождение ДА возможно в форме:

- удалённого компьютерного тестирования на сервере колледжа;
- письменного ответа на вопросы (ответы в этом случае доставляются в колледж в опечатанном конверте с нарочным или заказным письмом);
- ввода письменных ответов на вопросы в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail или на диске;
- комбинации вышеперечисленных форм.

4.5. Ответственное за ДА лицо обязано:

- установить личность лица, проходящего ДА, на основании предъявленных документов (паспорта);
- обеспечить размещение лиц, проходящих аттестацию, в аудитории, контролировать самостоятельность прохождения аттестации;
- проводить аттестацию в строгом соответствии с выданными заданиями на аттестацию, контролировать временной лимит на прохождение аттестации;
- производить контроль за правильностью указываемых аттестуемым данных о себе при прохождении аттестации;
- контролировать либо производить лично отправку результатов аттестации по e-mail, опечатывать конверты с результатами аттестации для отправки по почте или с нарочным.

4.6. Проверка результатов аттестации и выставление оценок производится преподавателями на основании представленных результатов аттестации. При использовании систем компьютерного тестирования проверка может быть автоматизирована.

5. Заключительные положения

5.1. Средства, полученные в результате предоставления образовательных услуг в рамках ДО, расходуются на оплату труда преподавателей-консультантов, реинвестируются в развитие материально-технической базы колледжа, в оплату работы преподавателей и сотрудников по разработке электронных учебно-методических изданий, а также на другие цели, предусмотренные уставом колледжа.

5.2. Настоящее положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.